Firma składająca postępowanie:
Gmina Miasto Mysłowice
Powstańców 1
41-400 Mysłowice
NIP: 2220012288
Krzysztof Grochalski

Numer postępowania: Z4/34294
Tytuł postępowania: Usunięcie i gospodarowanie odpadami, w tym odpadami niebezpiecznymi, zmagazynowanymi na trenie działki o nr. geod.: 2171/78 w Mysłowicach przy ul. Brzezińskiej 50.
Tryb postępowania: Dialog konkurencyjny

Data i godzina zakończenia przyjmowania ofert: 2021-02-22 12:00
Data i godzina otwarcia ofert: 2021-02-22 12:30

Przedmiot zamówienia:
UWAGA!
Zamawiający informuje, że ww. postępowanie jest prowadzone w trybie dialogu konkurencyjnego. Oferty mogą być składane tylko przez Wykonawców dopuszczonych do dialogu konkurencyjnego.

Wykonawcy:						
Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres	Osoba kontaktowa	Nr telefonu	E-mail	Data powiadomienia/ zgłoszenia

Lista załączników:		
Lp.	Nazwa załącznika	Data publikacji
1.	Załącznik nr 2 do SIWZ - Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.doc	09.02.2021 - 13:37:53
2.	SIWZ.pdf	09.02.2021 - 13:37:53
3.	Załącznik nr 1 do SIWZ (wersja edytowalna).doc	09.02.2021 - 13:37:53
4.	Załacznik nr 3 do SIWZ - projekt umowy.pdf	09.02.2021 - 13:37:53

MYSŁOWICE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej siwz)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie dialogu konkurencyjnego – zgodnie z art. 60a i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2020) pn.:

„Usunięcie i gospodarowanie odpadami w tym odpadami niebezpiecznymi zmagazynowanymi na terenie działki o nr. geod.: 2171/78 w Mysłowicach, przy ul. Brzezińskiej 50."
znak sprawy: ZP.271.1.16.2020.KG

Zatwierdził
Prezydent Miasta Mysłowice
(-) Dariusz Wójtowicz

PREZYDENT MIASTA MYSŁOWICE
Dariusz WÓJTOWICZ

Mysłowice, dnia 09.02.2021 r.

Rozdział I
INFORMACJE OGÓLNE

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Mysłowice
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice
województwo śląskie, miasto na prawach powiatu.
Telefon: (32) 3171195,
Regon: 276255393.
NIP: 222-00-12-288.
Zamawiający jest płatnikiem VAT.

Wydział prowadzący:
Wydział Ochrony Środowiska
Telefon: 575 001 992

2. TRYB ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie dialogu konkurencyjnego – zgodnie z art. 60a i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz. 2020), o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, w oparciu o art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy Prawo zamówień publicznych. W postępowaniu Zamawiający korzysta z tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy.

Rozdział II
INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I UMOWIE RAMOWEJ

1. **OFERTY CZĘŚCIOWE.**
   Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

2. **OFERTY WARIANTOWE.**
   Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3. **UMOWA RAMOWA.**
   Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział III
INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY UPZP

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 uPzp polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

Rozdział IV
PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę o ile są znane firm podwykonawców.
2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział V
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: Usunięcie i gospodarowanie odpadami w tym odpadami niebezpiecznymi zmagazynowanymi na terenie działki o nr. geod.: 2171/78 w Mysłowicach, przy ul. Brzezińskiej 50.

1.2. Przedmiotem zamówienia jest usunięcie i unieszkodliwienie odpadów przetrzymywanych obecnie na terenie działki zlokalizowanej w Mysłowicach przy ul. Brzezińskiej 50 (pow. ok. 0,55 ha). Odpady te są w większości w stanie ciekłym i są przechowywane w pojemnikach tupu „mauzer" oraz metalowych beczkach. Są to odpady niebezpieczne. Szacowana ilość odpadów to ok. 8.000 Mg. Prezydent Miasta Mysłowice jest z mocy przepisu art. 26a ustawy z dnia 14 grudnia 2020 r. o odpadach obowiązany jako organ administracji publicznej do podjęcia działań polegających na usunięciu odpadów i gospodarowaniu nimi w przypadku gdy ze względu na zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub środowiska konieczne jest niezwłoczne usunięcie wskazanych odpadów.

1.3. Zakres robót:
Wywóz odpadów z terenu ich przetrzymywania do miejsca docelowego zagospodarowania, w tym przygotowanie odpadów do transportu w sposób zapewniający bezpieczeństwo dla ludzi oraz środowiska (w razie potrzeby ich przeładowanie na miejscu do innych pojemników), oznakowanie każdego ładunku odpadów, ważenie każdego ładunku odpadów, przetworzenie (odzysk lub unieszkodliwienie). Wykonawca obowiązany będzie zabezpieczyć teren nieruchomości przed dostępem osób trzecich. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie osób przebywających na terenie oraz zapewnienie bezpieczeństwa, w tym chemicznego i ekologicznego w trakcie realizacji całości przedmiotu zamówienia. Identyfikacja zmagazynowanych odpadów, w tym wstępna ocena odpadów, pobór próbek i analiza laboratoryjna w celu identyfikacji odpadów, ocena możliwości ich dalszego ostatecznego przetworzenia (odzysk albo unieszkodliwienie) ciąży na wykonawcy. Wykonawca będzie sporządzał comiesięczne raporty zawierającego dane o rodzajach i ilości (wadze) poszczególnych odpadów, sposobie i miejscu ich przetworzenia (odzysk albo unieszkodliwianie) wraz z wynikami badań laboratoryjnych oraz podsumowujący raport końcowy. Zamawiający dokonał wstępnej kwalifikacji odpadów zalegających na nieruchomości: kod 16 03 03* (nieorganiczne odpady zawierające substancje niebezpieczne), kod 16 03 05* (organiczne odpady zawierające substancje niebezpieczne), kod 15 01 10* (opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone). Podane kody nie są wiążące dla Wykonawcy, który obowiązany jest nadać kod odpadom po ich zbadaniu.

Na wniosek Zamawiającego Wykonawca wydeleguje kompetentnego przedstawiciela do udziału w posiedzeniach organów Miasta Mysłowice oraz spotkaniach informacyjnych z mieszkańcami miasta.

1.4. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących części zamówienia: zabezpieczenie terenu przed dostępem osób trzecich, przygotowywanie odpadów do usunięcia z nieruchomości, przygotowanie odpadów do transportu, załadunek odpadów, ważenie, dokumentowanie prowadzonych prac, sporządzanie raportów częściowych i końcowego, zabezpieczenie osób przebywających na terenie nieruchomości, zapewnienie bezpieczeństwa, w tym chemicznego i ekologicznego w trakcie realizacji całości przedmiotu zamówienia, zapewnienie doradztwa ds. bezpieczeństwa transportu towarów niebezpiecznych (doradca ADR).

1.5. Zamawiający dopuszcza zlecenie części zamówienia podwykonawcom: w zakresie badań laboratoryjnych odpadów, transportu odpadów, poddania odpadów odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z hierarchią określoną przepisami ustawy o odpadach.

1.6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia: przygotowywanie odpadów do usunięcia z nieruchomości, przygotowanie odpadów do transportu, załadunek odpadów, ważenie, dokumentowanie prowadzonych prac, sporządzanie raportów częściowych i końcowego, zabezpieczenie osób przebywających na terenie nieruchomości, zapewnienie bezpieczeństwa, w tym chemicznego i ekologicznego w trakcie realizacji całości przedmiotu zamówienia, zapewnienie doradztwa ds. bezpieczeństwa transportu towarów niebezpiecznych (doradca ADR) - o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.

Wykonawca jest zobowiązany w dniu podpisania umowy do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Od dnia podpisania umowy do dnia 29 października 2021 r.

3. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV).

- główny przedmiot:

Kod CPV: 90523000 Usługi usuwania odpadów toksycznych, z wyjątkiem odpadów radioaktywnych i zanieczyszczonej gleby

Rozdział VI
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości: **1 000 000,00 zł** (słownie złotych: *jeden milion złotych 00/100*).

2. Wadium może być wnoszone w formach określonych w art. 45 ust. 6 pkt 1-5 ustawy Pzp.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Mysłowice, ING Bank Śląski, Nr **13 1050 1214 1000 0023 5654 6974**. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie znajduje się na rachunku Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniądza przelewem, tytuł przelewu musi pozwalać Zamawiającemu na identyfikację przedmiotowego postępowania (np. znak postępowania, nazwa postępowania, skrócona nazwa postępowania).

4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

5. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie

skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) na adres poczty elektronicznej: **wadia@um.myslowice.pl**, w wydzielonym odrębnym pliku (np. .pdf) jako załącznik do wiadomości elektronicznej, w sposób umożliwiający Zamawiającemu dopełnienie obowiązku określonego w art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający sugeruje, aby w temacie wiadomości podać znak sprawy oraz nazwę postępowania, do którego wadium jest wnoszone.

7. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu musi spełniać wymagania wynikające z ustawy uPzp, w szczególności określać bezwarunkowy, nieodwołalny obowiązek zapłaty na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w ustawie Pzp oraz być ważne przez okres związania ofertą, określony w niniejszej SIWZ. Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem pkt 13. W przypadku, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres email Wykonawcy wskazany w formularzu ofertowym oświadczenia Zamawiającego o zwrocie wadium.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres email Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym oświadczenia Zamawiającego o zwrocie wadium.

10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres email Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym oświadczenia Zamawiającego o zwrocie wadium.

11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził
zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15. Beneficjentem wniesionego wadium jest: Gmina Mysłowice – Miasto posiadające prawa powiatu, ul. powstańców 1, 41-400 Mysłowice.

Rozdział VII
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.

4. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca

4.1. posiadał odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł (słownie złotych: dwa miliony złotych 00/100). W przypadku sumy gwarancyjnej wyrażonej w innej walucie niż polski złotych należy dokonać przeliczenia według średniego kursu polskiego złotego w stosunku do waluty, w której wyrażona jest suma ubezpieczenia ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu, w którym ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

5. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał należycie, zgodnie z przepisami i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

5.1. co najmniej 3 usługi, z których każda polegała na transporcie oraz zagospodarowaniu (w szczególności unieszkodliwieniu bądź odzysku) co najmniej 200 MG (ton) odpadów niebezpiecznych (w rozumieniu rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 (Dz.U. z 2020, poz. 10) będących w stanie ciekłym.

6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec, którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę:

6.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 498 ze zm.);

6.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.

9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu

zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10. W celu skorzystania z instytucji o której mowa w ust. 9, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownych rubryk w Jednolitym Dokumencie, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do złożenia dowodów.

11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w ust. 9.

Rozdział VIII
POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający informuje, iż stosowna sytuacja wystąpi, gdy zaistnieją okoliczności wymienione w ust. 2- 4 niniejszego rozdziału.

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego
podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 oraz pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

4.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

4.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

4.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

7.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

Rozdział IX
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WRUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

2.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej *„Jednolitym Dokumentem"*. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Jednolity Dokument w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 4 do SIWZ**.

2.2. dokumenty o których mowa w rozdziale VIII pkt 2 i 4 SIWZ;

2.3. stosowne oryginalne lub notarialnie poświadczone pełnomocnictwo lub inny stosowny dokument, jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub też w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

3. Przedłożony przez Zamawiającego wzór Jednolitego Dokumentu jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Jednolity Dokument w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w niniejszej SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części Jednolitego Dokumentu (dla ułatwienia elementy nie wymagające wypełnienia Zamawiający zaznaczył na szaro):

3.1. Części II sekcja A z wyłączeniem:

3.1.1. Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;

3.1.2. Wiersza dotyczącego wskazania części zamówienia

3.2. Części II sekcja B;

3.3. Części II sekcja C;

3.4. Części II sekcja D;

3.5. Części III Sekcja A;

3.6. Części III Sekcja B;

3.7. Części III Sekcja C z wyłączeniem

3.7.1. Wiersza dotyczącego informacji o winie Wykonawcy w zakresie poważnego wykroczenia zawodowego.

3.7.2. Wiersza dotyczącego informacji o wiedzy Wykonawcy na temat konfliktu interesów spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.7.3. Wiersza dotyczącego informacji na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego.

3.8. Części III Sekcja D;

3.9. Części IV Sekcja α;

3.10. Części IV Sekcja C, wiersza 10) - *jeżeli dotyczy*;

3.11. Część VI.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także Jednolite Dokumenty dotyczące tych podmiotów.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6. Zamawiający informuje, iż na stronie Urzędu Zamówień Publicznych znajduje się Instrukcja wypełniania Jednolitego Dokumentu.

7. Wykonawca do oferty złoży aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.

7.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.4. oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1170 ze zm.);

7.5. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

7.6. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

7.7. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.8. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;

7.9. dokumentów potwierdzających należyte wykonanie co najmniej 3 usług, z których każda polegała na transporcie oraz zagospodarowaniu (w szczególności unieszkodliwieniu bądź odzysku) co najmniej 200 MG (ton) odpadów niebezpiecznych (w rozumieniu rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 (Dz.U. z 2020, poz. 10) będących w stanie ciekłym.

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

8.1. w pkt 7.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych;

9.2. pkt 7.2.– 7.3. i 7.5. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1 i pkt 8.2 lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 8.2 lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.1, składa dokument, o którym mowa w pkt 8.1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 10 zdanie pierwsze stosuje się.

12. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty o których mowa w pkt. 7.1-7.7. odnośnie tego podmiotu.

13. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty o których mowa w pkt 7 oraz w pkt 7.1-7.7. należy złożyć odnośnie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Natomiast dokumenty o których mowa w pkt. 7.8-7.9. Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

14. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

15. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

16. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 2.2. 7 i 8 dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia lub dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem. Oświadczenie, o którym mowa w punktu 2.1. składane jest w oryginale w postaci dokumentu oryginalnego.

17. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą

18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

19. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

20. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą postępować z uwzględnieniem następujących zasad:

20.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz ofertą pełnomocnictwa do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

20.2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

21. W przypadku zaistnienia przesłanki do przeprowadzenia aukcji elektronicznej, przed jej przeprowadzeniem Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy Prawo zamówień publicznych, wezwie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu do złożenia wszystkich oświadczeń i dokumentów określonych w ust. 8.

Rozdział X
WYMOGI DOTYCZĄCE OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ.**

2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku gdy Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają swojego pełnomocnika pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie. Pełnomocnictwo musi być złożone przez Wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa, a w przypadku notarialnej kopii kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.

4. Poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, podpisane kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub przedłożenie oferty wariantowej skutkuje odrzuceniem wszystkich ofert Wykonawcy.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego wykorzystania przez Wykonawcę Platformy do elektronicznej obsługi zamówień publicznych.

9. Zamawiający informuje, że umożliwi wgląd do jawnej części złożonych ofert na wniosek zainteresowanego.

Rozdział XI
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w formularzu ofertowych (załącznik nr 1 do SIWZ) poda cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, wartość podatku VAT oraz cenne netto. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze. zm.). Wykonawca w formularzu ofertowym wycenia wszystkie pozycje.

Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o wymagania Zamawiającego zawarte w OPZ.

2. Skalkulowana przez Wykonawcę cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego, zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne inne nieprzewidziane prace, nieuwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia a niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie kwoty powinny być podane w złotych polskich. Cena oferty powinna być wyrażona cyfrowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglona z zastosowaniem reguł matematycznych. Wszystkie ceny jednostkowe powinny być również zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem reguł matematycznych.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XII
INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć **na Platformie** do dnia **22.02.2021 r., do godziny 12.00.**

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa powyżej, oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.02.2021 r., o godzinie 12.30,** w siedzibie Zamawiającego tj. **Urzędzie Miasta Mysłowice, ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłowice, piętro I, pok. 224.**

3. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT.

3.1. Otwarcie ofert jest jawne.
3.2. Otwarcie ofert następuje na Platformie do elektronicznej obsługi zamówień publicznych przy użyciu tokena (kodu) umożliwiającego odszyfrowanie każdej oferty.
3.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3.4. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

4. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY.

4.1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pomocą Platformy przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja składania oferty, zmiany oferty lub jej wycofania znajduje się na Platformie w zakładce *„Instrukcje"* plik „Udział w przetargu nieograniczonym". Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.

4.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty.

Rozdział XIII
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XIV
BADANIE OFERT ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria oceny:

1.1. cena brutto (waga – 100%)

Rozdział XV
INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy do elektronicznej obsługi zamówień (zwanej dalej: *„Platformą"*) dostępnej pod adresem: https://myslowice.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html oraz poczty elektronicznej.

2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Anna Janusz, Paulina Łach-Mnich** pod numerem **tel. 32 317 12 59**

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma możliwość złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane poniżej:

1) Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SIWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach.

2) Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy:

a) Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
- Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- Google Chrome 31
- Mozilla Firefox 26
- Opera 18

b) Pozostałe wymagania techniczne:
- dostęp do sieci Internet
- zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy Zamawiającego
- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

c) W przypadku aukcji z podpisem elektronicznym dopuszczalne są przeglądarki internetowe:
- dla Windows Vista: Internet Explorer 8, Internet Explorer 9
- dla Windows 7: Internet Explorer 9, Internet Explorer 11
- dla Windows 8: Internet Explorer 11
- dla Windows 10: Internet Explorer 11

d) Wspierane są rozwiązania dostarczane przez firmy:
- Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej Sigillum Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A.
- Centrum Obsługi Podpisu Elektronicznego Szafir Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
- Powszechne Centrum Certyfikacji Certum firmy Asseco Data Systems S.A. (dawniej: Unizeto Technologies SA.)
- Kwalifikowane Centrum Certyfikacji kluczy CenCert firmy Safe Technologies S.A.

3) Dopuszczalne formaty przesyłanych danych
image/bmp, image/x-windows-bmp, application/msword, application/drafting, image/gif, application/x-compressed, application/x-gzip, multipart/x-gzip, image/jpeg, image/pjpeg, application/x-latex, application/pdf, image/pict, image/png, application/mspowerpoint, application/postscript, application/rtf, application/x-rtf, text/richtext, image/tiff, image/x-tiff, application/mswrite, application/excel, application/x-excel, application/vnd.ms-excel, application/x-msexcel, application/vnd.ms-excel, text/xml, application/x-zip-compressed, application/zip, application/vnd.ms-office, image/x-ms-bmp, video/x-msvideo, audio/x-ms-wma, pplication/vnd.oasis.opendocument.spreadsheet, application/acad, application/x-acad, application/autocad_dwg, image/x-dwg, application/dwg, application/x-dwg, application/x-autocad, image/vnd.dwg, drawing/dwg

4) Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych
Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonanie danej czynności przez Wykonawcę na Platformie.

5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę, a nie datę wykonanie danej czynności przez Wykonawcę na Platformie.

7. Zasady dotyczące składania ofert:

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania w Platformie, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.

2) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc lub innym powszechnie dostępnym formacie zapisu plików tekstowych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku *„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa"*, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający informuje, iż w oparciu zapisy pkt 4 załącznika nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. z 2017 poz. 2247) nie dopuszcza kompresji pliku archiwum w formacie RAR. W przypadku próby zastosowania formatu kompresji RAR nie będzie możliwe jego złożenia za pomocą Platformy.

4) Do oferty należy dołączyć Jednolity Dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza skompresowanie plików stanowiących ofertę do jednego pliku archiwum (ZIP). Zdanie drugie i trzecie pkt. poprzedniego stosuje się odpowiednio. Oświadczenia

podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu Jednolitego Dokumentu powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Szczegółowa instrukcja składania oferty, zmiany oferty lub jej wycofania znajduje się na Platformie w zakładce „Instrukcje" plik „Udział w przetargu nieograniczonym".

6) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

8. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy.

2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **um_zamowienia@myslowice.pl**.

3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (z wyłączeniem oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt. 2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.

11. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie BIP (Biuletyn Informacji Publicznej) w zakładce, w której umieszczony jest SIWZ dotyczący niniejszego postępowania oraz na Elektronicznej Platformie do obsługi zamówień.

Rozdział XVI
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **2 %** ceny oferty podanej w Formularzu Oferty.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 148 ust. 1 – Prawo zamówień publicznych. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed dniem podpisania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno zostać wniesione w PLN.

3. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy.

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający, przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca je wraz z odsetkami
wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed podpisaniem umowy akceptacji Zamawiającego.

7. Zabezpieczenie wnoszone przez Wykonawcę w inne formie niż pieniężna, powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty beneficjenta (Zamawiającego) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; w szczególności treść dokumentu zabezpieczenia nie może zawierać postanowień:

7.1. Warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od:

1) Uwierzytelnienia w jakiejkolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);

2) Wezwania zleceniodawcy (Wykonawcy) przez beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;

3) Udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zleceniodawcę (Wykonawcę);

4) Uzgadniania z gwarantem jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy beneficjentem (Zamawiającym) a zleceniodawcą (Wykonawcą),

5) Przedstawienia oryginału gwarancji wraz z żądaniem zapłaty beneficjenta (Zamawiającego);

7.2. Określających termin wygaśnięcia gwarancji przed terminem ustania stosunku zobowiązaniowego, który zabezpiecza z zastrzeżeniem zapisów art. 150 ust. 7 ustawy PZP;

7.3. Wprowadzających klauzulę prorogacyjną, chyba że jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami wskazano sąd właściwy miejscowo dla beneficjenta (Zamawiającego).

8. Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy - Prawo zamówień publicznych).

9. Zamawiający zwróci 100 % kwoty zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Rozdział XVII
WARUNKI DOTYCZĄCE UMOWY

1. Wzór Umowy, określający warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, zawiera **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w przypadkach określonych we wzorze umowy – **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

Rozdział XVIII
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XIX
FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. INFORMACJA O WYBORZE OFERTY

Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty na zasadach i w zakresie określonym w art. 92 ust. 1 uPzp.

2. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

2.1. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy.

2.2. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie winna zawierać:

1) Oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia),

2) Oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy w sprawie niniejszego zamówienia, powiększony o okres rękojmi,

3) Oświadczenie, że wszyscy partnerzy przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia, za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej rękojmi,

4) Szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań,

5) Wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia,

6) Oświadczenie, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i z każdego z osobna.

2.4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny oferty podanej w Formularzu Oferty.

2.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu dokumenty:

2.5.1. Oświadczenie, że czynności wskazane w Rozdziale V SIWZ opisu przedmiotu zamówienia będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. W przypadku, gdy czynności te będą wykonywane przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) stosowne oświadczenie musi złożyć podwykonawca (dalszy podwykonawca).

2.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, określone w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Przez uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający rozumie dwukrotne niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umów.

2.7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

2.8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umów winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umów, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

Rozdział XX
KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Mysłowice, ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłowice; może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Mysłowicach z siedzibą przy ul. Powstańców 1;

2) inspektorem ochrony danych osobowych wyznaczonym przez Prezydenta Miasta Mysłowice jest Pan Marcin Patałąg , email: m.patalag@um.myslowice.pl; tel. (32) 31-71-245;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „„Usunięcie i gospodarowanie odpadami w tym

odpadami niebezpiecznymi zmagazynowanymi na terenie działki o nr. geod.: 2171/78 w Mysłowicach, przy ul. Brzezińskiej 50." *(znak sprawy: ZP.271.1.16.2020.KG);*

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej *„ustawa Pzp"*;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. Dz.U z 2011 nr 14, poz. 67 z późn. zm.) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym korzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

11) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO , nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

12) w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

LISTA ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZY

Załącznik Nr 1	–	Formularz ofertowy.
Załącznik Nr 2	–	Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
Załącznik Nr 3	–	Wzór umowy.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

pełna nazwa Wykonawcy:
(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwę Pełnomocnika oraz zaznaczyć, iż wykonawcy wspólnie ubiegając się o udzielenie zamówienia)
.....
adres siedziby Wykonawcy:
ulica.....
kod, miasto.....
NIP .....
REGON .....
Bank .....nr rachunku bankowego.....
Osoba do kontaktu w sprawie złożonej oferty: .....
e-mail .....
nr telefonu .....

Urząd Miasta Mysłowice,
ul. Powstańców 1
41-400 Mysłowice

FORMULARZ OFERTY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Usunięcie i gospodarowanie odpadami w tym odpadami niebezpiecznymi zmagazynowanymi na terenie działki o nr. geod.: 2171/78 w Mysłowicach, przy ul. Brzezińskiej 50."
(znak sprawy: ZP.271.1.16.2020.KG)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorze umowy w łącznej kwocie:

   a) Wartość odbioru 1 Mg usuwanego i zagospodarowanego odpadu ..... netto (zł) x przewidywana ilość usuwanego i zagospodarowanego odpadku tj. 8000 Mg = ... netto (zł)
   - podatek VAT - ..... % ..... (zł)
   - cenę brutto ..... (zł) (słownie złotych: .....)

2. Oświadczamy, że podane w Ofercie ceny zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
3. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie określonym w SIWZ.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami (w tym ze wzorem umowy) i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
5. Oświadczamy, że wzór umowy (stanowiący Załącznik Nr 3 do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
7. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów złożonych w osobnym pliku zawierającym w nazwie zwrot: ***„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa"***, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na *(proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):*

.....
.....
.....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) .....
2) .....
3) .....

12. Oświadczamy, że:

a) przetwarza dane osobowe zawarte w ofercie oraz wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, zgodnie z art. 6 i 9 RODO,

b) wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

c) poinformowano osoby, których dane dotyczą o przekazaniu ich danych Zamawiającemu, o celu przekazania oraz o innych informacjach dotyczących Zamawiającego wynikających z art. 14 RODO,

d) poinformowano wszystkie osoby, których dane są zawarte w ofercie oraz zostaną poinformowane wszystkie osoby wskazane w uzupełnieniach i wyjaśnieniach do oferty, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych protokół wraz z załącznikami jest jawny oraz iż załącznikiem do protokołu są m.in. oferty i inne dokumenty i informacje składane przez wykonawców.

13. Oświadczamy, że spełniamy wymagania określone w art. 28, 29, 30, 32, 33 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w szczególności:

a) zapewniamy, że stosujemy środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przekazanych danych osobowych,

b) zapewniamy, że dostęp do powierzonych danych osobowych mają jedynie osoby upoważnione, którym wykonawca polecił przetwarzanie danych osobowych,

c) zapewniamy, że dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są powierzone dane, mają jedynie osoby do tego upoważnione oraz, że dostęp do tych pomieszczeń jest nadzorowany,

d) zapewniamy, że systemy, aplikacje i sprzęt informatyczny wykorzystywany do przetwarzania powierzonych danych są zabezpieczone przed nieautoryzowanym ujawnieniem lub utratą powierzonych danych,

e) zapewniamy, że połączenie zdalnego dostępu do systemu informatycznego zabezpieczone jest szyfrowanym kanałem,

f) zapewniamy, że będzie współpracować z administratorem w celu realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane osobowe, wskazanych w Rozdziale III przytoczonego Rozporządzenia,

g) zapewniamy, że będzie niezwłocznie informować administratora o naruszenia ochrony danych osobowych, a także współpracować z administratorem w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązków związanych z naruszeniem ochrony danych osobowych ciążących na administratorze na podstawie przytoczonego Rozporządzenia.

Oświadczamy, że prowadzimy dokumentację potwierdzającą wykonywanie powyższych czynności oraz, że na żądanie administratora udostępnimy wskazaną dokumentację.

Oferta zawiera: ..... ponumerowanych stron

.....

(podpis elektroniczny Wykonawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

Załącznik ten został zawarty w odrębnym pliku.

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Wzór umowy

Załącznik ten został zawarty w odrębnym pliku.

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[1]. **Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia[2] w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

Dz. U. UE S numer [2020/S 178-430226], data [14/09/2020], strona [...],

Numer ogłoszenia w Dz.U. [2][0][2][0] /S [1][7][8]–[4][3][0][2][2][6]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego[3]	**Odpowiedź:**
Nazwa:	[Gmina Mysłowice]
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	***Odpowiedź:***
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[4]:	**„Usunięcie i gospodarowanie odpadami w tym odpadami niebezpiecznymi zmagazynowanymi na terenie działki o nr. geod.: 2171/78 w Mysłowicach, przy ul. Brzezińskiej 50."**
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[5]:	**[WZP.271.1.16.2020.KG]**

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

---

1 Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

2 W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.
W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

3 Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

4 Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

5 Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	**Odpowiedź:**
Nazwa:	[ ]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[6]: Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[7]?	[] Tak [] Nie
<u>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone</u>[8]: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym"[9] lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	[] Tak [] Nie [...] [....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	[] Tak [] Nie [] Nie dotyczy

---

6 Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

7 Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

8 Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

9 Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

Jeżeli tak: **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.** a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[10]: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.** **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:** e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	a) [……] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……] d) [] Tak [] Nie e) [] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……]
Rodzaj uczestnictwa:	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[11]?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [……] b): [……] c): [……]

[10] Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

[11] Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[ ]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	[] Tak [] Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[12].

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

[12] Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia?	[] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji **wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.**

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**[13];
2. **korupcja**[14];
3. **nadużycie finansowe**[15];
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**[16]
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**[17]
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi**[18].

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub	[] Tak [] Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):

[13] Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

[14] Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

[15] W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

[16] Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

[17] Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

[18] Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

[19] Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	[……][……][……][……][19]
Jeżeli tak, proszę podać[20]: a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:**	a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ] b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][21]
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[22] („samooczyszczenie")?	[] Tak [] Nie
Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki[23]:	[……]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	**Odpowiedź:**	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	[] Tak [] Nie	
	Podatki	**Składki na ubezpieczenia społeczne**
Jeżeli nie, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub	a) [……] b) [……] c1) [] Tak [] Nie – [] Tak [] Nie – [……]	a) [……] b) [……] c1) [] Tak [] Nie – [] Tak [] Nie – [……]

20 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

21 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

22 Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

23 Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

decyzji. – W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia: 2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	– [……] c2) […] d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……]	– [……] c2) […] d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [24] [……][……][……]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI[25]

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego" może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy**[26]?	[] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie")? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[27]; lub	[] Tak [] Nie

[24] Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.
[25] Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.
[26] O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.
[27] Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:** – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[28]. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	– [.....] – [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego**[29]? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie [.....]
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie [...]
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów**[30] spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[] Tak [] Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w	[] Tak [] Nie

28 Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

29 W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

30 Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[...]
	Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	[] Tak [] Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	**Odpowiedź:**
Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][31]
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki:	[] Tak [] Nie [.....]

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

[31] Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	**Odpowiedź**
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	[] Tak [] Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	**Odpowiedź**
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[32]: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest **posiadanie** określonego **zezwolenia lub bycie członkiem** określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] [] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	**Odpowiedź:**
1a) Jego („ogólny") **roczny obrót** w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: **i/lub**	rok: [……] obrót: [……] [...] waluta rok: [……] obrót: [……] [...] waluta rok: [……] obrót: [……] [...] waluta
1b) Jego **średni** roczny **obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[33] ():** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w	(liczba lat, średni obrót): [……], [……] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):

[32] Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

[33] Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

formie elektronicznej, proszę wskazać:	[……][……][……]
2a) Jego roczny („specyficzny") **obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem** i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: **i/lub** 2b) Jego **średni** roczny **obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący**[34]**:** Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [……] obrót: [……] [...] waluta rok: [……] obrót: [……] [...] waluta rok: [……] obrót: [……] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [……], [……] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[……]
4) W odniesieniu do **wskaźników finansowych**[35] określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[36] – oraz wartość): [……], [……][37] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
5) W ramach **ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego** wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[……] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
6) W odniesieniu do **innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych**, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która **mogła** zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[……] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	**Odpowiedź:**

34 Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.
35 Np. stosunek aktywów do zobowiązań.
36 Np. stosunek aktywów do zobowiązań.
37 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

1a) Jedynie w odniesieniu do **zamówień publicznych na roboty budowlane**: W okresie odniesienia[38] wykonawca **wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju**: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia[39] wykonawca **zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju**: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[40]:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Opis | Kwoty | Daty | Odbiorcy [ ] | [ ] | [ ] | [ ]
2) Może skorzystać z usług następujących **pracowników technicznych lub służb technicznych**[41], w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]
3) Korzysta z następujących **urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości**, a jego **zaplecze naukowo-badawcze** jest następujące:	[.....]
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy **zarządzania łańcuchem dostaw** i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]
5) **W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:** Czy wykonawca **zezwoli** na przeprowadzenie **kontroli**[42] swoich **zdolności produkcyjnych** lub **zdolności technicznych**, a w razie konieczności także dostępnych mu **środków naukowych i badawczych**, jak również **środków kontroli jakości**?	[] Tak [] Nie

38 Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

39 Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

40 Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

41 W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

42 Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

6) Następującym **wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi** legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: **lub** (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [……] b) [……]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące **środki zarządzania środowiskowego**:	[……]
8) Wielkość **średniego rocznego zatrudnienia** u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……]
9) Będzie dysponował następującymi **narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi** na potrzeby realizacji zamówienia:	[……]
10) Wykonawca **zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom**[43] następującą **część (procentową)** zamówienia:	[……]
11) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie [] Tak [] Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
12) W odniesieniu do **zamówień publicznych na dostawy**: Czy wykonawca może przedstawić wymagane **zaświadczenia** sporządzone przez urzędowe **instytuty** lub agencje **kontroli jakości** o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w	[] Tak [] Nie […] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):

[43] Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

formie elektronicznej, proszę wskazać:	[……][……][……]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	**Odpowiedź:**
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych **norm zapewniania jakości**, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie [……] [……] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić **zaświadczenia** sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych **systemów lub norm zarządzania środowiskowego**? **Jeżeli nie**, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące **systemów lub norm zarządzania środowiskowego** mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[] Tak [] Nie [……] [……] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	**Odpowiedź:**
W następujący sposób **spełnia** obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone	[….] [] Tak [] Nie[45]

zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla **każdego** z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[44], proszę wskazać dla **każdego** z nich:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][46]

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim[47], lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.[48], instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby zadania pn.: **„Usunięcie i gospodarowanie odpadami w tym odpadami niebezpiecznymi zmagazynowanymi na terenie działki o nr. geod.: 2171/78 w Mysłowicach, przy ul. Brzezińskiej 50."**
" (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*,

numer referencyjny: **WZP.271.1.16.2020.KG**.

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [……]

---

44 Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

45 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

46 Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

47 Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

48 W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Projekt umowy

Zawarta w dniu.....w Mysłowicach pomiędzy:

Gmina Miasto Mysłowice, 41-400 Mysłowice, ul. Powstańców 1, NIP: 222-00-12-288, zwanym w treści umowy „Zamawiającym" reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Mysłowice Dariusza Wójtowicza

a ..... z siedzibą w ..... przy ul. ....., zarejestrowanym w Wydziale ..... Krajowego Rejestru Sądowego w ..... pod nr ....., kapitał zakładowy w wysokości ....., NIP ....., REGON .....
zwanym w treści umowy „Wykonawcą", reprezentowanym przez .....

o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie dialogu konkurencyjnego – zgodnie z art. 60a i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.) w związku z art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2020) powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. „Usunięcie i gospodarowanie odpadami, w tym odpadami niebezpiecznymi, zmagazynowanymi na terenie działki o nr. geod.: 2171/78 w Mysłowicach przy ul. Brzezińskiej 50", a to w związku z obowiązkiem realizacji zapisów decyzji Prezydenta Miasta Mysłowice z dnia 28 października 2019 r. znak OS.6236.1.2019.SO, zmienionej decyzją z dnia 19 sierpnia 2020 r. znak OS.6236.15.2020.SO. Kopie decyzji stanowią Załącznik do niniejszej Umowy.

§ 2.

1. Przedmiot niniejszej Umowy należy wykonać z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności związanej z gospodarowaniem odpadami oraz z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania wszelkich niezbędnych zabezpieczeń (technicznych i organizacyjnych), podczas przygotowania odpadów, do transportu, transportu ich do miejsca unieszkodliwienia oraz samego unieszkodliwienia bądź zagospodarowania w innym przewidziany prawem sposób.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla korzystania z nieruchomości sąsiednich.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia niezbędnego sprzętu oraz materiałów do bezpiecznego załadunku, transportu oraz unieszkodliwienia odpadów (bądź innego zagospodarowania) oraz podjęcia niezbędnych działań na wypadek uwolnienia się odpadów z pojemników w jakich się znajdują.
5. Wykonawca w zakresie transportu odpadów wskazuje, iż doradcą w zakresie ADR (przewozu odpadów niebezpiecznych), który legitymuje się ważnym świadectwem doradcy będzie ..... Kopia świadectwa doradcy zostanie przekazana Zamawiającemu przez Wykonawcę nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy. W przypadku zmiany doradcy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego wskazania nowego doradcy wraz z kopią jego świadectwa w terminie 7 dni przed dokonaniem zmiany.

§ 3.

1. Wykonawca po przekazaniu mu terenu wykonywania prac staje się posiadaczem odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, co oznacza, iż ciążą na nim obowiązki wynikające z ww. ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
2. Wykonawca przejmie od Zamawiającego teren wykonywania prac w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Z czynności przekazania terenu wykonywania prac sporządzony będzie protokół. Z chwilą jego podpisania teren nieruchomości przechodzi do dyspozycji Wykonawcy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich niezbędnych czynności do usunięcia odpadów z nieruchomości i ich unieszkodliwienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności:
    1) zabezpieczenia socjalnego pracowników realizujących czynności na terenie o jakim mowa w § 3, wyposażenia ich w środki ochronne oraz odpowiednie przeszkolenie;
    2) zabezpieczenia odpadów w miejscu ich aktualnego przetrzymywania,
    3) zabezpieczenia nieruchomości na jakiej odpady się znajdują poprzez:
        a) uniemożliwienie dostępu nieuprawnionych osób trzecich,
        b) zastosowanie rozwiązań organizacyjnych i technicznych przeciwdziałającym ewentualnemu zanieczyszczeniu środowiska,
        c) podjęcie niezbędnych działań przeciwpożarowych oraz innych niezbędnych do przeciwdziałania zagrożeniu życia lub zdrowia ludzi,
        d) zapewnienie bezpieczeństwa, w tym chemicznego i ekologicznego w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
    4) przeprowadzenia wstępnej oceny odpadów (stan skupienia, zapach, rodzaj odpadów: czyściwo, szlamy, rozpuszczalniki, ropopochodne) i opakowań,
    5) poboru próbek odpadów do badania laboratoryjnego, a następnie przeprowadzenie badań
    6) przygotowania odpadów do transportu;
    7) załadunku odpadów na odpowiednio przystosowane środki transportu;
    8) ważenia odpadów przed ich transportem przy wykorzystaniu odpowiednio dostosowanej wagi umożliwiającej weryfikację ilości unieszkodliwionych odpadów, posiadającej aktualny atest (poświadczenie legalizacji); kopię poświadczenia Wykonawca przekaże zamawiającemu;
    9) przygotowania dla każdej partii wywożonych odpadów dokumentów uprawniających do ich transportu do miejsca ich unieszkodliwienia lub czasowego magazynowania, a następnie ich unieszkodliwienia bądź zagospodarowania w inny przewidziany prawem sposób;
    10) ustalania, w oparciu o wyniki badań laboratoryjnych, kodu odpadu dla danej partii wywożonych odpadów zgodnie z właściwymi przepisami;
    11) ujmowania każdej partii wywożonych odpadach w systemach informatycznych, w tym w szczególności BDO;
    12) poddania odpadów odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o odpadach,
    13) uporządkowania terenu, w tym usunięcia z niego pojemników, w których obecnie magazynowane są odpady oraz ze środków technicznych Wykonawcy służących do realizacji przedmiotu Umowy,
2. W razie uwolnienia się substancji mogących negatywnie wpływać na zdrowie ludzi lub środowisko Wykonawca odpowiedzialny będzie za natychmiastowe podjęcie działań naprawczych i zapobiegawczych, w celu ograniczenia ewentualnego negatywnego oddziaływania na środowisko. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego usunięcia

ewentualnego wycieku – każde takie zdarzenie będzie zgłoszone Zamawiającemu wraz z niezbędnym opisem oraz dokumentacją, w tym fotograficzną.

3. Wykonawca zapewnia unieszkodliwienie odpadów przez podmiot posiadający przewidziane prawem pozwolenia na prowadzenie tej działalności.

§ 5.

1. Wykonawca obowiązany jest prowadzić pełną dokumentację opisującą wykonywane przez siebie czynności.
2. Z każdej przeprowadzonej czynności ważenia Wykonawca sporządza dokument, który będzie zawierać co najmniej następujące informacje: datę ważenia, godzinę ważenia i masę (wagę) wywożonych odpadów, nazwisko i imię oraz podpis osoby odpowiedzialnej za ważenie; dokumenty te Wykonawca przekazuje Zamawiającemu za każdy tydzień wykonywania umowy najpóźniej we wtorek po danym tygodniu.
3. Wraz z dokumentami ważenia Wykonawca przekazuje oświadczenia osób odpowiedzialnych o pobraniu próbek z każdej danej partii wywożonych odpadów
4. Wykonawca wraz z dokumentami ważenia przekazywać będzie Wykonawcy informacje o podmiocie wykonującym transport, rodzaju środka transportu, numerze rejestracyjnym środków transportu, imię i nazwisko kierowcy oraz ilość (w Mg) odpadów w danym transporcie.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wyniki badań poszczególnych partii wywożonych odpadów tak by było możliwe powiązanie tych wyników z konkretnymi partiami wywiezionych odpadów.
6. W razie potrzeby Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu dokumentację fotograficzną bądź filmową obrazującą realizowane czynności.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty przekazania odpadów wraz z oświadczeniami podmiotów unieszkodliwiających odpady o ich unieszkodliwieniu bądź zagospodarowaniu w inny przewidziany prawem sposób.
8. Wykonawca sporządzać będzie raporty częściowe za każde 30 kolejnych dni realizacji przedmiotu umowy. W raportach tych zostanie opisane ilość (w Mg) wywiezionych odpadów w okresie raportowanym, ilość usuniętych pojemników po ich opróżnieniu, oraz kody odpadów nadane danym partiom wywiezionych odpadów. Raporty o jakich mowa Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych po upływie okresu raportowania. Zamawiający zatwierdzi, bądź odmówi zatwierdzenia raportu w terminie 5 dni roboczych licząc od dnia jego otrzymania. Odmowa zatwierdzenia raportu wymaga uzasadnienia.
9. Na koniec realizacji umowy Wykonawca sporządzi raport końcowy uwzględniający dane wynikające ze wszystkich raportów częściowych.
10. Zamawiający uprawniony jest do uczestniczenia w każdej czynności Wykonawcy, a w szczególności w procesie załadunku i ważenia odpadów unieszkodliwianych w ramach każdorazowego wywozu ich z terenu nieruchomości.

§ 6.

1. Wykonawca obowiązany jest wykonać siłami własnymi całość przedmiotu umowy za wyjątkiem transportu odpadów, wykonania badań laboratoryjnych, który może wykonać za pomocą podwykonawców.
2. Następujące prace zostaną wykonane przez podwykonawcę, za którego odpowiada Wykonawca: .....

(nazwa Podwykonawcy, adres, NIP, zakres prac)

3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu i aktualizowania wykazu wszystkich podwykonawców, którym powierzy wykonywanie części przedmiotu umowy ze wskazaniem, który z podwykonawców będzie je wykonywał.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości umowy powyżej 50 000 zł, oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy albo dokonania jej zmiany.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy czynności.
7. Umowa z podwykonawcą nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

§ 7.

1. Wykonawca obowiązany jest zatrudniać wszystkie osoby przewidziane do wykonania zakresu czynności wskazanych w § 4 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy. Nie dotyczy to podmiotów realizujących prace w ramach prowadzonej przez nich działalności gospodarczej.
2. Wykonawca jest zobowiązany w dniu podpisania umowy do przedłożenia oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób przeznaczonych do realizacji przedmiotu umowy.
3. W czasie wykonywania umowy Wykonawca przedstawiać będzie Zamawiającemu, po upływie każdego miesiąca, oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umów o pracę osób realizujących zadania w zakresie § 4. W przypadku nie złożenia powyższego oświadczenia lub stwierdzenia nieprawdziwego oświadczenia Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej.
4. Zamawiający ma prawo do kontroli prawdziwości składanych oświadczeń, w czasie realizacji zadania.
5. Zawierając umowę z podwykonawcą Wykonawca winien odpowiednio zastosować postanowienia ust. 1-4.

§ 8.

1. Strony ustalają, że całości prac wynikających z niniejszej Umowy zostanie wykonana w terminie do dnia 29 października 2021 r.
2. Wykonawca, w miarę technicznych możliwości, zobowiązuje się do wywiezienia z nieruchomości w pierwszej kolejności odpadów przetrzymywanych w najniebezpieczniejszy sposób, w szczególności w uszkodzonych, rozszczelnionych pojemnikach, ulatniających się, przeciekających.

§ 9.

1. Za wykonany przedmiot Umowy przysługuje Wykonawcy wynagrodzenie równe iloczynowi ilości (w Mg) faktycznie unieszkodliwionych odpadów i ceny jednostkowej brutto za 1 Mg unieszkodliwionych odpadów, wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu. Ilość Mg odpadów zostanie określona na podstawie raportów częściowych, o których mowa w § 5.
2. Cena jednostkowa za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy w odniesieniu do 1 Mg unieszkodliwionych odpadów wynosi ..... zł/Mg netto, tj. ..... zł/Mg brutto.

3. Ustala się maksymalne wynagrodzenie, jakie Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu umowy na kwotę netto ..... zł (słownie: ..... złotych), tj. brutto ..... zł (słownie: ..../100) po ewentualnym osiągnięciu, której realizacja niniejszej umowy ulega zakończeniu ze skutkiem jej wykonania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o osiągnięciu 80% kwoty, o której mowa w ust. 3 oraz o szacowanej dacie osiągnięcia 100% ww. kwoty.
5. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1-3 obejmuje wszystkie zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności narzuty, zysk, opłaty, koszty ubezpieczenia oraz podatki, w tym wynikające z zapakowania, ważenia, załadunku i rozładunku, transportu i unieszkodliwienia odpadów oraz kosztów ochrony nieruchomości.

§ 10.

1. Wynagrodzenie płatne będzie w częściach, tj. za unieszkodliwioną w danym miesiącu realizacji umowy ilość odpadów pomnożoną przez stawkę unieszkodliwienia 1 Mg odpadów podaną w § 8 ust. 2.
2. Faktura VAT za usługi zrealizowane do 29 października 2021 r. zostanie wystawiona i przekazana do Zamawiającego nie później, niż w terminie do 5 listopada 2021 r.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur VAT wystawionych po zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportów, o których mowa w § 5.
4. Warunkiem dokonania zapłaty faktury jest dołączenie do niej oświadczenia podwykonawców o uregulowaniu wszystkich wymagalnych należności wynikających z realizacji umowy o podwykonawstwo, zawierające dodatkowo:
   1) informację czy należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku zwłoki w płatności, wskazujące liczbę dni tej zwłoki,
   2) oświadczenie, że nie wnoszą oni do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu zawartych z nimi umów o podwykonawstwo.

   W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizować umowę bez udziału podwykonawców warunkiem dokonania zapłaty będzie dołączenie do faktury oświadczenia Wykonawcy o samodzielnej realizacji przedmiotu umowy w okresie jakiego dotyczy faktura VAT.
5. W fakturze VAT jako nabywcę należy wskazać: Miasto Mysłowice, ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłowice, NIP 222 00 12 288. Należy też wskazać odbiorę: Urząd Miasta Mysłowice, ul. Powstańców 1, 41-400 Mysłowice.
6. Prawidłowo wystawiona Faktura VAT będzie płatna w terminie 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego albo dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
7. Płatności faktury będą następowały na rachunek bankowy Wykonawcy: .....
8. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności – tzw. *splitpayment*, tj. płatność kwoty odpowiadającej należnemu podatkowi od towarów i usług nastąpi na wyodrębniony rachunek Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w ust. 7 jest rachunkiem bankowym posiadającym funkcjonalność *splitpayment*, a w przypadku zwrotu płatności na skutek braku możliwości zrealizowania płatności w ten sposób, Zamawiający nie będzie pozostawał w opóźnieniu z płatnością, a Wykonawca nie będzie dochodził odsetek od wpłaty dokonanej z ewentualnym przekroczeniem terminu umownego.
10. W razie niezgodności wskazanego w fakturze rachunku bankowego z rachunkiem wskazanym w niniejszej umowy płatność będzie dokonana na rachunek wskazany w umowie.
11. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze NIP: 222 00 12 288.
13. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze NIP .....

14. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy. Na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający może wyrazić zgodę na przelew całości bądź części wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na wskazany przez Wykonawcę. Bank. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona, pod rygorem nieważności, na piśmie.

§ 11.

1. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, stawki podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron w celu dokonania zmiany wynagrodzenia może wystąpić z takim żądaniem do drugiej strony Umowy.
2. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1, za wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego, należy dołączyć listę pracowników zaangażowanych w realizację umowy oraz oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych należy wskazać sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK) przez podmiot zatrudniający uczestniczący w wykonywaniu zamówienia publicznego.
3. Lista, o której mowa w ust. 2 musi zawierać szczegółowe dane dla każdej osoby zaangażowanej w realizację umowy, w tym pełnioną funkcję, zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia, rodzaj zawartej z nią umowy, wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 3, również na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym we wniosku.
5. Zmiana wynagrodzenia w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 1 będzie uznana za zaakceptowaną przez drugą stronę jeżeli w terminie 14 dni od dnia przedłożenia jej żądania takiej zmiany druga strona nie przekaże pisemnych zastrzeżeń.
6. Strony zgłoszą w terminie określonym w ust. 7 pisemne zastrzeżenia do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli żądanie będzie bezzasadne, zmiany, o których mowa w ust. 5 nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zostaną przedstawione nierzetelne dane lub żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
7. Zmiana wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 zostanie dokonana od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany płacy minimalnej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych nie wcześniej jednak niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiana wynagrodzenia, w związku ze zmianą stawki podatku VAT, stawki podatku akcyzowego, a także zmiana wynagrodzenia opisana w ust. 5 wymaga formy aneksu.

W przypadku zwiększenia wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca, do dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT w dotychczasowej wysokości brutto. Faktury korygujące VAT do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego z zastosowaniem zwiększonych składników wynagrodzenia Wykonawca wystawi po podpisaniu aneksu zwiększającego wynagrodzenie. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT Wykonawca wystawi fakturę z zastosowaniem stawki VAT zgodnej z przepisami ustawy o VAT stosownie obniżając wynagrodzenie brutto.

9. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie miasta Mysłowice albo wieloletniej prognozie finansowej aneks zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.
10. W przypadku wprowadzenia Zamawiającego w błąd co do rzeczywistego stanu przedstawionego we wniosku, aneks zwiększający wynagrodzenie na podstawie błędnych danych utraci moc, a obowiązującym wynagrodzeniem będzie to, które zostało ustalone przed zawarciem tego aneksu. Wszelkie płatności dokonane na podstawie tego aneksu przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy ponad kwotę wynagrodzenia obowiązującego przed datą zawarcia aneksu podlegają zwrotowi na rzecz Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wezwania Wykonawcy do zwrotu nienależnego świadczenia.
11. Zasady, o których mowa w ust. 1-10 będą miały odpowiednie zastosowanie w przypadku zmian organizacyjno-prawnych mających wpływ na istnienie lub wysokość zobowiązania Wykonawcy w zakresie podatku od towarów i usług, za wyjątkiem zmian powodujących zwiększenie wynagrodzenia brutto.

§ 12.

1. Wykonawca składa zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy w formie .....w wysokości 2 % wartości ofertowej przedmiotu zamówienia .... tj. na kwotę ..... zł (słownie: ....., 00/100).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po dokonaniu ostatecznego odbioru przedmiotu umowy.

§ 13.

1. Odpowiedzialnym za wykonanie przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest .....
2. Koordynatorem prac ze strony Wykonawcy jest .....
3. Zamawiający wyznacza na przedstawicieli odpowiedzialnych za nadzór następujące osoby:
    a) Sonia Olszewska – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska
    b) Sandra Jędrzejas – Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa Publicznego i Reagowania Kryzysowego
    c) Katarzyna Naczyńska-Budnik - Kierownik Zespołu Ochrony Środowiska i Eksploatacji Górniczej w Wydziale Ochrony Środowiska
    d) Piotr Antoniak - Zastępca Naczelnika w Wydziale Bezpieczeństwa Publicznego i Reagowania Kryzysowego
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1-3 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu do Umowy, jest skuteczna z chwilą poinformowania pisemnie drugiej Strony Umowy.

§ 14.

1. Strony postanawiają, iż przysługuje im prawo odstąpienia od umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
    1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
    2) nastąpi rozwiązanie bądź likwidacja Wykonawcy bądź jednego ze współwykonawców;

3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy bądź jednego ze współwykonawców,
4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia lub nie kontynuuje go pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;
5) gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

3. W przypadku stwierdzenia niewłaściwego wykonywania przez Wykonawcę umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo:
   1) do wyznaczenia dodatkowego terminu poprawnej realizacji przedmiotu umowy,
   2) w przypadku niezrealizowania wskazanych do poprawy elementów przedmiotu umowy, do odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny odmawia zatwierdzenia poprawnie sporządzonego raportu miesięcznego z wykonania umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności.
6. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

§ 15.

1. Strony umowy postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca wysokości 10 % różnicy wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa 9 ust. 2 i sumy wynagrodzeń wypłaconych bądź należnych do wypłaty na podstawie zatwierdzonych raportów częściowych o jakich mowa w § 5.
   2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% różnicy wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa 9 ust. 2 i sumy wynagrodzeń wypłaconych bądź należnych do wypłaty na podstawie zatwierdzonych raportów częściowych o jakich mowa w § 5.
   3) za brak obecności na spotkaniach o jakich mowa w Rozdziale V pkt 1.4. SIWZ w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc) złotych za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność;
   4) za naruszenie obowiązku opisanego w § 7 ust. 3 w wysokości 5.000 (słownie: pięć tysięcy) złotych za każdy ujawniony przypadek.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktur wystawionych za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 10% różnicy wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa 9 ust. 2 i sumy wynagrodzeń wypłaconych bądź należnych do wypłaty na podstawie zatwierdzonych raportów częściowych o jakich mowa w § 5.
5. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa ust. 3 lit. b) – m) nie przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 3.
6. Niezależnie od karu mownych, o których mowa w ust.3 i ust.5 Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary określone w ust.3 i ust.5 nie pokrywają ich szkód.
7. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie stają się natychmiast wymagalne z chwilą zaistnienia okoliczności uzasadniających ich naliczenie.

§ 16.

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
   1) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt od 2) do 6) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 z późn. zm.);
   2) w zakresie zmiany danych wynikających z przekształceń podmiotowych po stronie Wykonawcy skutkujących zastępstwem prawnym pod tytułem ogólnym, a także zmiany adresu, nazwy, osób reprezentujących Wykonawcę;
   3) w zakresie zmiany terminów wynikających z umowy, pod warunkiem że:
      - zaszła konieczność wykonania dodatkowych prac wykraczających poza przedmiot zamówienia określony w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia,
      - nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność wprowadzenia innych rozwiązań, niż zakładano w SIWZ wraz z załącznikami w brzmieniu z chwili otwarcia ofert,
      - nastąpiła zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają,
      - z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
   4) w zakresie zmniejszenia przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że z niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania Zadania przyczyn wykonanie całości przedmiotu zamówienia napotyka istotne trudności, których przezwyciężenie wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów.
   5) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. obniży to koszty zadania albo skróci czas realizacji).
   6) w zakresie zmiany Podwykonawców pod warunkiem spełnienia wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo,
   7) w przypadku zaistnienia okoliczności powodującej konieczność podjęcia działań w trybie ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
   8) w przypadkach opisanych w § 11.
2. Wystąpienie którejkolwiek z przyczyn z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia.

§ 17.

1. Sprawy sporne między Stronami wynikłe na tle realizacji umowy, po wyczerpaniu postępowania ugodowego, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Zamawiający oświadcza, że nazwa firmy, imię i nazwisko Wykonawcy oraz informacja o wysokości wynagrodzenia stanowią informacje publiczne i mogą być udostępniane w trybie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
3. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Zamawiający **Wykonawca**

Sonia OLSZEWSKA
NACZELNIK
Wydziału Ochrony Środowiska

K... S. GRO... SKI
BURMISTRZ MIASTA